

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Regulamin działania Rady Rodziców Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej im. Bohaterów Westerplatte w Kędzierzynie- Koźlu.

Na podstawie art. 83 i 84 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. , poz. 59 z późniejszymi zmianami), wprowadza się uchwałą Rady Rodziców z dnia 22.01.2019r. niniejszy Regulamin.

ROZDZIAŁ I

§1.1 Rada Rodziców jest organem rodzicielskim ZESPOŁU SZKÓŁ ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy Bohaterów Westerplatte 1 .

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§2.1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.

2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

3. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- b) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
- c) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły,

4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- a) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
- b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- d) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 3.1 Najwyższą władzą ogółu rodziców jest zebranie plenarne. Jest ono zwoływane raz w czasie kadencji Rady oraz przed wyłonieniem Rady w szkole. Wybory przeprowadza się na pierwszym we wrześniu zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

2. Podstawowym organem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.

3. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową Radę Rodziców składającą się z 3 osób, tak aby można wybrać: przewodniczącego, skarbnika i sekretarza. Zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera przedstawiciela do Rady Rodziców. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

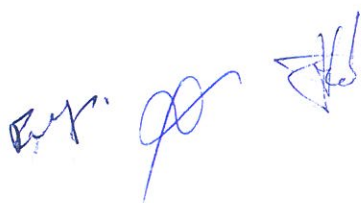
4. Przedstawiciele klas tworzą Radę Rodziców Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej w Kędzierzynie-Koźlu .

5. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie Prezydium Rady Rodziców, jako organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców. Prezydium Rady Rodziców składa się z 4 członków, tak aby można było wybrać przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika/księgowego. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.

6. Komisja rewizyjna składa się z 3 osób. Co najmniej jeden z członków komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

7. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców dla wykonania określonych zadań.

§ 4 Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok począwszy od miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.



ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE

- § 6.1 Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
 3. Uchwały są przechowywane w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ V

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

§ 7.1 **Wybory do Rady Rodziców** (klasowej Rady Rodziców), prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym bądź tajnym.

Sposób głosowania ustala zebranie rodziców klasy w wyborze Rady Klasowej bądź zebranie plenarne Rady Rodziców przy wyborze Prezydium lub Komisji Rewizyjnej.

2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali 50% plus 1 głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej liczbie uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, takich jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji
 - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym, sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenia absolutorium ustępującemu organowi
 - c) informacja dyrektora o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły,
 - d) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji,
 - e) plenarna dyskusja programowa,



- f) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji,
- g) wybory nowych organów Rady Rodziców:
 - ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez komisję wyborczą,
 - głosowanie,
 - ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej, wolne głosy i wnioski.

§ 8.1 Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §7.1, z tym że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów a sprawozdanie Komisji Rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium, lecz jedynie wnioski pokontrolne.

ROZDZIAŁ VI

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 9 .1 Plenarne zebranie ogółu rodziców szkoły może być zwoływane na wniosek plenarnego posiedzenia Rady Rodziców.

2. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.

3. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek klasowych Rad Rodziców z co najmniej 2/3 klas, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej i Rady Szkoły złożony do Prezydium Rady.

§ 10.1 Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na kwartał. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.

2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane Rady Rodziców, za protokołowanie odpowiada sekretarz prezydium.

§ 11.1 Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnym posiedzeniem Rady

Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Rodziców, Rady Rodziców klas, dowolnej grupy rodziców, osób ogółu rodziców. Ustalenia i wnioski komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

§ 12.1 Formy i częstotliwość działania innych struktur podejmujących w ramach Rady Rodziców komisje problemowe, zespoły robocze, wynikają z potrzeb związanych z realizacją zadań jakich się te zespoły podjęły.

§ 13.1 Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowej Rady Rodziców lub wychowawcy klasy.

Rady 

ROZDZIAŁ VII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 14.1 Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł

- a) ze składek rodziców,
- b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i funduszy do których zwróci się prezydium Rady,
- c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
- d) z działalności gospodarczej,
- e) z innych źródeł prawnie niezakazanych.

§ 15.1 Wpłaty składek na Radę Rodziców są dobrowolne.

§ 16.1 Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny”, zatwierdzonego każdorazowo przez Prezydium Rady Rodziców oraz podejmowanych uchwał.

ROZDZIAŁ VIII

OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 17.1 Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarem powołuje się fachową siłę księgową lub skarbnika. Prezydium opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności księgowego i skarbnika.

2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgowego/ skarbnika sprawuje Prezydium Rady Rodziców.

3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz bieżących wypłat i przelewów. Operacje finansowe na koncie dokonywane są za podpisem dwóch członków Prezydium Rady Rodziców .

4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

5 Operacje finansowe (przychody i rozchody) rejestrowane są w „Księżce przychodów i rozchodów Rady Rodziców”. Odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie ww. książki spoczywa na księgowej/ skarbniku.

6 Skarbnik Rady Rodziców prowadzi ewidencję i rozliczenie wpływów składek od skarbników klasowych. Przyjęcie wpłat potwierdza dowodem wpłat na wskazane konto Rady Rodziców.



ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18.1 W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, Rada Rodziców może zapraszać na swoje zebrania plenarne (a prezydium Rady Rodziców na swoje posiedzenia regulaminowe) dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.

2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej określonych w § 2.3 niniejszego regulaminu.

3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez Dyрекcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną czy Radę Szkoły prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy, zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły, ustaloną w statucie szkoły.

§ 19.1 członkowie klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale IV tego regulaminu.

§ 20.1 Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści:

RADA RODZICÓW
przy Zespole Szkół Żeglugi Śródlądowej
im. Bohaterów Westerplatte
w Kędzierzynie-Koźlu

2. Członkowie Prezydium Rady Rodziców mogą posiadać pieczętkę imienną z wymienioną funkcją, zaewidencjonowaną (zarejestrowaną) w arkuszu „wzory pieczętek”.

§ 21.1 Zmian w regulaminie dokonywać może plenarne zebranie Rady Rodziców na umotywowany wniosek prezydium Rady Rodziców.

RAMOWY PRELIMINARZ WYDATKÓW RADY RODZICÓW

A. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:

§ 1.1 40% środków zebranych przez rodziców danej klasy jest do dyspozycji klasowej Rady Rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje z upoważnienia rodziców klasowa Rada Rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy.

§ 2.1 Pozostałą część (60%) środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium Rady Rodziców.

§ 3.1 Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców wyłącznie na:

- a) pomoc materialną dla dzieci z najbardziej potrzebujących rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
- b) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały na szczeblu centralnym olimpiad i konkursów przedmiotowych oraz mistrzostw sportowych itp.,
- c) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,
- d) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
- e) sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego lub sportowego szkoły,
- f) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- g) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
- h) inne, zgodnie z podjętymi uchwałami.

B. Gospodarowanie środkami Rady Rodziców pochodzącymi z innych źródeł niż składka rodzicielska.

§ 4.1 Środki te mogą być:

- a) wydatkowane na: dofinansowanie celów ustalonych w § 3 (cz. A) oraz finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.
- b) przeznaczone na utworzenie określonej formy działalności gospodarczej, na kapitał

C. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazań celów przez osoby lub organizacje wpłacające. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców bez zgody ofiarodawców nie może wydatkować środków na inne cele.

D. Wnioski o przyznanie funduszy Rady Rodziców na w/w cele powinny być składane w formie pisemnej przez:

- Dyrektora Szkoły,
- Klasowe Rady Rodziców,
- Radę Szkoły,
- Samorząd Uczniowski,
- nauczycieli/wychowawców.



Regulamin wprowadza się do stosowania zgodnie z uchwałą zebrania Rady Rodziców z dnia 22 stycznia 2019 roku.

Popisy przedstawicieli klasowych Rad Rodziców

Łaszkońska Anne
Forte Namb - Jarch

Przewodniczący Rady Rodziców

RZEWODNICZĄCY
Rady Rodziców
Janina Łan